ПЕЧАТНЫЙ ДОМ
ФОРМАТ

Рекомендации по допечатной подготовке



Содержание

1. Подготовка страниц

1.1. Требования к элементам макета издания 3
1.2. Требования к цвету 4
1.3. Шрифты 6
1.4. Требования к изображениям 6
1.5. Цветопроба 7

2. Управление цветом

ICC-профили 7
2.1. Экранная цветопроба 7
2.2. Пробная печать с профилем 8
2.3. Преобразование профиля 8
2.4. Вложение профиля 8
2.5. Профили и готовые к печати PDF 8
2.6. Управление цветом в программе верстки 8

3. Форматы записи готовых материалов

3.1. Открытые публикации 9
3.2. Файлы в формате PDF или PS 9
Настройки печати InDesign CS3 10
Создание PDF-файла 11

4. Передача готовых материалов в ПД «Формат»

4.1. Через наш FTP-сервер 12
4.2. На CD-R-RW, DVD-R-RW дисках 12
4.3. На USB устройствах 12

1. Подготовка страниц

ООО «Печатный дом «ФОРМАТ» принимает в работу материалы, соответствующие технологическим нормам полиграфического производства, возможностям используемого оборудования и требованиям к качеству продукции.

Надеемся, что предлагаемые Вашему вниманию рекомендации облегчат Вам подготовку файлов к печати и помогут избежать ошибок.

1.1. Требования к элементам макета издания

1.1.1. Размер полосы и края под обрез.

Размер полосы верстки должен быть равен обрезному формату издания + запас под обрез. Для многостраничной (журнальной) печати под обрез оставляется 5 мм с ТРЕХ сторон, кроме корешка.
Для листовой продукции под обрез оставляется по 1 мм с ЧЕТЫРЕХ сторон.
Все элементы, печатаемые под вырубку, должны иметь запас на вырубку за край вырубного формата 2,5 мм.

Все элементы, печатаемые в край полосы (под обрез), должны иметь «вылет» за край обрезного формата на величину обреза.

1.1.2. Избегайте обрезания текста.

Не располагайте текст и другие значимые элементы (например, логотипы, рамки и т.д.) ближе 5 мм к линии обреза для многостраничной (журнальной) печати и ближе 2,5 мм для листовой продукции.

1.1.3. Учитывайте клеевое скрепление.

Учтите, что боковая проклейка корешка уменьшает полезную площадь внутренних полос обложки, а также первой и последней страницы блока примерно на 7 мм со стороны корешка. Располагайте текст на расстоянии не менее 10 мм от корешка.

1.1.4.Стыкуйте разворотные иллюстрации.

При склеивании полос внутреннего блока, у иллюстраций, проходящих через разворот, часть изображения окажется скрытой в корешке издания. Поэтому, если вы хотите получить разворотные иллюстрации без «разрыва» у корешка, Вы должны раздвинуть изображение на 3 мм от корешка в сторону внешнего края на обеих полосах (3 + 3). Для иллюстраций на внутренних полосах обложки, а также первой и последней страницы блока смещение должно быть 7 мм (7 + 7).

Как раздвинуть изображение во внутреннем блоке.
1. Поместите иллюстрацию в публикацию на нужное место.
2. Скопируйте иллюстрацию вместе с окном и поместите копию точно поверх оригинала.
3. Переместите левый край верхнего окна на линию стыковки полос и сдвиньте иллюстрацию внутри окна на 3 мм вправо.
4. Переместите правый край нижнего окна на линию стыковки полос и сдвиньте иллюстрацию внутри окна на 3 мм влево.

5. В результате вы получаете два окна с одной и той же иллюстрацией внутри и полосу шириной 6 мм с повторяющимся изображением, но после склейки визуальный результат будет правильным.

1.1.5. Названия файлов.
Для правильной автоматической обработки файлов важно их правильное название. Имя файла должно соответствовать содержанию и включать в себя номер полосы. Номер полосы должен состоять из трех цифр. Например: catalog_cover_002.pdf, catalog_page_027.pdf.

Как назвать файл
- Используйте короткие названия. Полное имя файла не должно превышать 31 символ.
- В имени следует использовать только латинские буквы и цифры от 0 до 9.
- Не используйте пробел; вместо пробела ставьте нижнее подчеркивание (_).
- Убедитесь в наличии расширения в конце названия.
- Используйте точку (.) только перед расширением файла.
- Если в публикации несколько страниц, то они должны быть записаны отдельными файлами с указанием номера страницы.
- Не следует присылать пустые страницы.

1.1.6. Толщина линий.
Не используйте очень тонкие линии. Не рекомендуется использовать линии с атрибутом Hairline, так как на различных выводных устройствах они выводятся по-разному.
Минимальная толщина линии 0,25 pt. Минимальная толщина негативных линий (выворотки) 0,75 pt. Шрифт до 6 pt и линии до 0,5 pt не должны иметь менее 100% краски или состоять более чем из одной краски.

1.1.7. Выворотка.
В зависимости от ширины печати, плотности и качества бумаги, лист при печати в разной степени деформируется. Деформация листа приводит к несовмещению красочных форм.
Эта проблема особенно сильно проявляется на негативном тексте (выворотке), когда белые буквы помещаются на многокрасочный объект (например, на плашку, которая печатается в 2 или более краски). Чтобы получить качественное изделие, обратите внимание на следующие рекомендации для выворотки на многокрасочном фоне:
- Используйте шрифт не менее 8 pt.
- Используйте рубленые шрифты (без засечек).
- Используйте начертание Bold.

1.2. Требования к цвету

1.2.1. Триадная (полноцветная) печать.
При триадной (полноцветной) печати все цвета воспроизводятся с помощью 4 триадных красок (CMYK) и очень важно, чтобы Ваши конечные PDF- файлы содержали только триадные цвета (CMYK).

Если Вы использовали дополнительные (spot) цвета в публикации, предназначенной для триадной печати, убедитесь, что Вы не забыли перевести свои дополнительные цвета в триадные. Только так Вы можете быть уверены в их корректной печати.

1.2.2. Дополнительные краски.
При триадной печати Вы можете использовать дополнительную пятую краску. Когда Вы готовите файл к печати, дополнительную краску необходимо указать как spot colour, причем цвет должен быть задан краской Pantone с номером, соответствующим номеру Pantone, заказанному в типографии для печати. В остальном Вы готовите конечный PDF-файл точно так же, как для триадной печати.

1.2.3.Использование эффекта прозрачности.
При триадной печати Вы можете использовать эффект прозрачности, но помните, что и прозрачные объекты и перекрываемые ими объекты должны быть в одном цветовом пространстве (CMYK). В противном случае может появиться белый ореол в области наложения объектов. Примером прозрачности может служить эффект "drop shadow"в InDesign.
Проверить наложение прозрачности необходимо до отправки файлов.

Вы можете проверить наложение прозрачности в InDesign с помощью функции "Flattener preview" или в Acrobat с помощью Output Preview.

1.2.4. Насыщенный черный.
Для получения насыщенного черного цвета (например, при использовании в макете черных плашек), мы рекомендуем кроме черной краски использовать полную триаду:
100% черный (K)
40% голубой (C)
30% пурпурный (M)
30% желтый (Y)

ВНИМАНИЕ! Избегайте размещения белого текста малого кегля на плашке насыщенного черного цвета (см. п. 1.1.7.)

1.2.5. Треппинг.
Треппинг используется, чтобы устранить последствия небольших несовмещений, допустимых при печати. При треппинге происходит небольшое перекрытие двух смежных объектов разных цветов. В результате несовмещение при печати менее заметно.
Уже на стадии создания публикации Вы можете минимизировать последствия несовмещения. Не размещайте белый текст малого кегля на многокрасочных объектах. Даже при использовании треппинга несовмещение может быть заметно. Пользуйтесь нашими рекомендациями для выворотки на многокрасочном фоне (см. п. 1.1.7.)

В случае, если треппинг необходим, то его необходимо задавать на стадии создания публикации. По умолчанию ПД Формат не задает треппинг.

1.2.6. Настройки Overprint в ПД «Формат».

Настройки overprint определяют как будут печататься цвета, когда один из цветов лежит поверх другого. В зависимости от установок в программе, либо один цвет печатается поверх другого, либо печатается только верхний цвет. По умолчанию верхние цветные элементы не являются кроющими и нижние цвета вычитаются из-под верхних.

По умолчанию в ПД «Формат» используются следующие настройки:
1. 100% черный всегда кроющий.
2. Все настройки наложения цветных элементов сохраняются (берутся из присланного файла).

Другими словами, по умолчанию игнорируются установки в файле, касающиеся 100% черного. 100% черный всегда печатается поверх остальных цветов. Об изменении условий наложения 100% черного необходимо предупредить заранее.

Пожалуйста, обращайте внимание при создании публикации на установки overprint, которые будут сохранены в файле и переданы в ПД «Формат». Это поможет Вам избежать неожиданностей после получения тиража.

ВНИМАНИЕ! Под металлизированные дополнительные краски (например, серебром) должна быть сделана выворотка.

Проверка overprint

Проверьте заранее, что результат печати будет соответствовать Вашим ожиданиям. Для этого Вы можете использовать, например, InDesign CS или Adobe Acrobat 6 Pro (или более новые версии).

В Acrobat 9 Pro overprint preview устанавливается в program's preference, General/Page Display. Если Вы не используете overprint, то Acrobat выключает настройки overprint в документе на экране.

Overprint может быть проверен в Acrobat также с помощью опции overprint preview. В Adobe Acrobat 9 Pro выполните следующие шаги:
1. Откройте файл PDF.
2. Выберите из меню Advanced / Print Productions/ Output Preview.
3. Убедитесь, что на странице Вы видите именно то, что хотели. С overprint preview вы можете оценить overprint более точно, выбрав Color Warnings и пометив Show Overprint.

ВНИМАНИЕ! Если Вы заказываете цветопробу в сторонней организации, то не забывайте, что результат зависит от настроек принтера или RIP, которые могут отличаться от настроек ПД «Формат».

Задание атрибута overprint для 100% черных объектов

Настройки ПД «Формат»: 100% черный кроющий. Установки overprint для 100% черного в файле клиента игнорируются.

По умолчанию 100% черный задан кроющим, поскольку мелкий черный текст часто помещается на цветную поверхность. Если под черными буквами цвет будет вычитаться, то из-за несовмещения будет затруднено чтение текста.

Пример: 100% черный элемент на фотографии. Результат печати: тоны фотографии заметны под 100% черным элементом, потому что он не может полностью запечатать фотографию. Исправление: измените состав черного элемента, замените 100% черный на насыщенный черный (см.п. 1.2.4.). Тогда по умолчанию в фотографии будет сделано вычитание под черным элементом.

ВНИМАНИЕ! Не используйте этот прием для мелкого черного текста. Он всегда должен быть 100% черный (без других красок).



100% черная плашка. Черный – кроющий.



Плашка – насыщенный черный (40, 30, 30, 100).

Задание атрибута overprint для объектов, отличных от 100% черного.

Настройки ПД «Формат»: сохраняются установки overprint, указанные в файле клиента.

Пример: белому тексту при верстке ошибочно присвоен атрибут overprint. В готовом изделии предполагалось получить белый цвет текста.
Результат печати: текста не видно, потому что в желтом фоне не сделано вычитание под текстом.
Исправление: установка текста как overprint должна быть изменена в оригинале публикации.



Изображение на экране
Текст задан overprint

Результат печати

Задание атрибута overprint для объектов, отличных от 100% черного (пример 2).

Настройки ПД «Формат»: сохраняются установки overprint, указанные в файле клиента.

Пример: голубому тексту при верстке ошибочно присвоен атрибут overprint. В готовом изделии предполагалось получить голубой цвет текста.
Результат печати: у текста темно-зеленый цвет, потому что в желтом фоне не сделано вычитание под текстом.
Исправление: установка текста как overprint должна быть изменена в оригинале публикации.



Изображение на экране
Текст задан overprint

Результат печати

1.3. Шрифты

Используйте только шрифты Adobe Type 1 или Open Type. Другие типы шрифтов могут исказиться в процессе подготовки к печати.

Избегайте проблем со шрифтами.
- Если вы создаете файл PostScript, включайте в него все шрифты, которые Вы использовали.
- В файлах EPS шрифты должны быть преобразованы в кривые.
- Не используйте системные шрифты. Они могут по-разному выглядеть в разных операционных системах, даже в файлах PDF.
- Никогда не используйте «быстрые кнопки», изменяя начертание шрифта на курсив, жирный и т.д. Изменения, сделанные с помощью «быстрых кнопок», могут быть неправильно интерпретированы RIPом.

Чтобы избежать этой проблемы, используйте только оригинальные шрифты.

1.4. Требования к изображениям

1.4.1. Разрешение изображений.

Разрешение использованных Вами изображений при подготовке публикации должно быть достаточным для качественного воспроизведения в печати. Оптимальным считается разрешение изображений не ниже величины линиатуры растра, умноженной на 1,5-2. Линиатура печати в ПД Формат – 175 lpi. Рекомендуемое разрешение 300 dpi. Допустимое разрешение 250-350 dpi.

1.4.2. Максимальное суммарное количество краски в CMYK изображениях.

Максимальное суммарное количество краски в наиболее темных областях изображений определяется исходя из характеристик бумаги, краски и особенностей печатной машины. ICC профили включают в себя эту информацию. Преобразуя, например, изображение в PhotoShop из RGB в CMYK Вы получаете суммарное количество краски согласно заданному в параметрах цветоделения ICC профилю (см. п. 2). Рекомендуемая ПД «Формат» максимальная сумма красок не более 280%. При превышении рекомендуемого значения возможно локальное перетискивание.

1.4.3. Растискивание растровой точки.

Растискивание растровой точки изображений (Dot gain) определяется методом печати, зависит от характеристик бумаги и краски. ICC профили включают в себя информацию о растискивании растровой точки. Поэтому Вам важно знать на какой бумаге будет печататься Ваша публикация.
На практике это означает, что изображение, подготовленное для печати на матовой бумаге, будет выглядеть бледнее ожидаемого при печати на мелованной глянцевой бумаге.

1.4.4. Изменение размеров изображений в публикациях.

Если Вы поместили в публикацию изображение с рекомендованным разрешением (см. п.1. 4.1.), то Вы можете изменить масштаб изображения от 50% до 130%. Большее изменение масштаба серьезно ухудшит качество изображения.
При этом, если вам требуется уменьшить изображение более чем на 50%, то Вам следует изменить размер изображения в программе обработки растровой графики (например, PhotoShop). Если Вам требуется увеличить размер более чем на 30%, мы рекомендуем отсканировать или получить изображение заново с нужным размером и разрешением.

1.4.5. Формат изображения.
В конечных файлах PDF цветовой формат изображений должен быть CMYK. Дополнительная информация о поддерживаемых форматах см. п. 3.1.2.

1.4.6. Связанные файлы.
Все графические объекты должны быть размещены в публикации как связанные файлы при условии обязательной связи с исходными файлами. Недопустимо помещение элементов в верстку через ClipBoard или с помощью команды Insert Object.

1.5. Цветопроба

Все предоставляемые в типографию цветные распечатки можно разделить на две группы: цветные оттиски и цветопробы. Цветопроба должна эмулировать цветовое пространство печати на соответствующих типах бумаги и может быть использована для контроля качества цветоделения, а также в качестве эталона цвета для печатника.

1.5.1. Цветная распечатка.
Цветные распечатки с принтера или цифровой печатной машины могут исполнять роль пожелания заказчика относительно цветопередачи («красный должен быть красным»), но не могут служить документом для печати и соответственно использоваться в качестве предъявления претензий, связанных с отклонениями по воспроизведению цвета.

1.5.2. Цветопроба.
Цветопробой является оттиск, изготовленный на специализированном оборудовании, калиброванном в соответствии с печатным процессом.
На цветопробе должна присутствовать шкала контроля Ugra/FOGRA –Medienkeil CMYK-EPS V2.0. Допустимые отклонения координат контрольных элементов шкалы Ugra/FOGRA –Medienkeil CMYK-EPS V2.0.в системе CIE Lab от референсного файла соответствующего типа печати:
Базовые цвета CMYK – не более 5 ΔE.
Максимальное отличие – не более 10 ΔE.
Бумага – не более 3 ΔE.
Среднее цветовое отличие – не более 4 ΔE.
На цветопробном оттиске обязательно присутствие контрольных шкал, а также информация об эмулируемом цветовом профиле. Все распечатки, несоответствующие вышеуказанным требованиям, не считаются цветопробами и принимаются ПД «Формат» лишь в качестве цветной распечатки (см. п. 1.5.1.).

ВНИМАНИЕ! При сравнении печатных оттисков с цветопробой всегда нужно учитывать следующие факторы:
- не все оттенки цифровой пробы идентичны печатным оттискам;
- оттенки цвета на цветопробе всегда насыщеннее, чем на печатных оттисках;
- цветопроба не может абсолютно точно моделировать печатный процесс.

1.5.3. Передавайте только утвержденную цветопробу.
Всегда предоставляйте в типографию последнюю (окончательную) версию цветопробы в масштабе 1:1. Все предоставляемые цветопробы должны содержать нумерацию полос, либо указание, на какие полосы издания предоставлена данная проба.

ВНИМАНИЕ! При внесении исправлений в файлы после изготовления цветопробных оттисков (корректировка цвета каких-либо элементов), данный оттиск цветопробой служить не может!

1.5.4. Условия наблюдения.
Сравнение с цветопробой должно производиться при стандартном освещении D50 (5000K). При изменении освещения меняется восприятие цветов наблюдателем. Также различие восприятия может быть обусловлено печатью на различающихся материалах.

2. Управление цветом.

ICC-профили

В процессе цветоделения для получения предсказуемого результата необходимо использовать ICC-профили печатного процесса, рекомендованные ПД «Формат». Эти профили задают параметры цветоделения, которые являются подходящими для наших процессов печати. Это значит, что профили содержат информацию о растискивании растровой точки, максимально допустимого суммарного количества краски и т.д.
Используя ICC-профили для преобразования RGB в CMYK, Вы должны понимать, что профили не улучшают качества изображения.
В случае использования настроек цветоделения отличных от данных, результат печати может заметно отличаться от ожидаемого.

Как выбрать надлежащий профиль?
Все наши профили сделаны для регулярного растра. Вы должны выбрать необходимый профиль, исходя из типа бумаги, на которой будет печататься Ваше издание.
Вы можете найти все необходимые варианты на нашем сайте www.format.ru. Или получить их, связавшись с нашим менеджером.

2.1. Экранная цветопроба

Если Вы хотите настроить изображение на экране в соответствии с профилем, сделайте это следующим образом:
1. Убедитесь, что Ваш монитор откалиброван.
2. Откройте изображение в Photoshop, используя вложенный профиль. Если профиль не вложен, используйте тот, с которым файл был создан.

3. Выберите желательный профиль в меню Proof Setup.
4. Если CMYK - файл имеет другой встроенный профиль, включите Preserve Colour Numbers.
ВНИМАНИЕ! Эта установка недоступна для RGB - изображения!
5. Проверьте воспроизведение белизны бумаги.

2.2. Пробная печать с профилем

Если Вы хотите напечатать пробу на принтере, сделайте следующим образом:
1. Убедитесь, что Ваш принтер поддерживает управление цветом.
2. Откалибруйте принтер и используйте профиль бумаги вместе с профилем принтера.
3. Сравните цифровую цветопробу с изображением на калиброванном мониторе и убедитесь насколько хорошо они соответствуют друг другу.

2.3. Преобразование профиля

RGB - to - CMYK

ПД «Формат» рекомендует следующую процедуру преобразования RGB-to-CMYK (цветоделение):
1. Убедитесь, что файл RGB использует надлежащее рабочее пространство профиля (исходный профиль). Исходным профилем является тот, который использовался при создании и корректировке файла.
2. В Photoshop зайдите в меню Convert to Profile.
3. Выберите желательный профиль как destination профиль.
4. Сравнивая различные результаты, выберите условия пересчета, при которых достигается наилучший результат. По нашему опыту лучший результат чаще достигается при пересчете с установками Relative Colorimetric.

CMYK - to - CMYK

В случае, когда при цветоделении изначально использовался не тот профиль, который рекомендует ПД «Формат», следует сделать преобразование CMYK - to - CMYK следующим образом:
1. Используйте как исходный профиль тот, который использовался при первом цветоделении файла в CMYK.
2. Выберите рекомендуемый профиль как destination профиль.
3. Выберите условия пересчета с установками Relative Colorimetric.

2.4. Вложение профиля

Когда Вы посылаете растровые изображения в ПД «Формат» (например, в формате TIFF), всегда встраивайте в файл цветовой профиль. Когда Вы посылаете CMYK-файл, то в него должен быть встроен профиль, который использовался при цветоделении.

2.5. Профили и готовые к печати PDF

Посылаемые в ПД «Формат» готовые PDF-файлы не должны содержать цветовых профилей. Также в готовых PDF-файлах не должно быть RGB-изображений.

2.6. Управление цветом в программе верстки

Для правильного результата печати необходимо в программе верстки правильно задать установки управления цветом и указать правильный цветовой профиль. Однако, если Вам не требуется управление цветом, лучше всего выключить Color Management, поскольку некорректные настройки могут вызвать проблемы на стадии предпечатной подготовки.

2.6.1. Как ВЫКЛЮЧИТЬ управление цветом.

Если Вам не нужно управление цветом, выключите его.

Сделайте это так (В InDesign CS3):
1. Откройте ColourSetting в InDesign.
2. В параметрах настройки выберите из списка Emulate Adobe InDesign 2.0 CMS Off (см. рис.2.1.)
3. Нажмите OK.

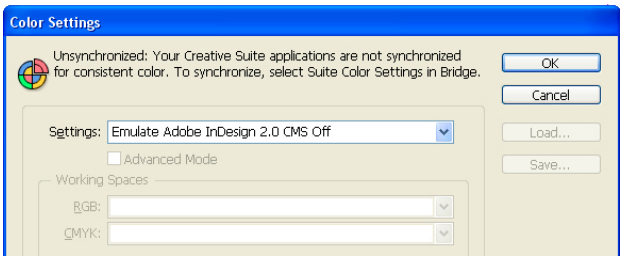


Рис. 2.1.

2.6.2. Как НАСТРОИТЬ управление цветом.

Если Вам необходимо управление цветом, настройте его согласно рис.2.2.

Сделайте это так (В InDesign CS3):
1. Откройте ColourSetting в InDesign.
2. Задайте настройки согласно рис.2.2. Особое внимание обратите на следующее:

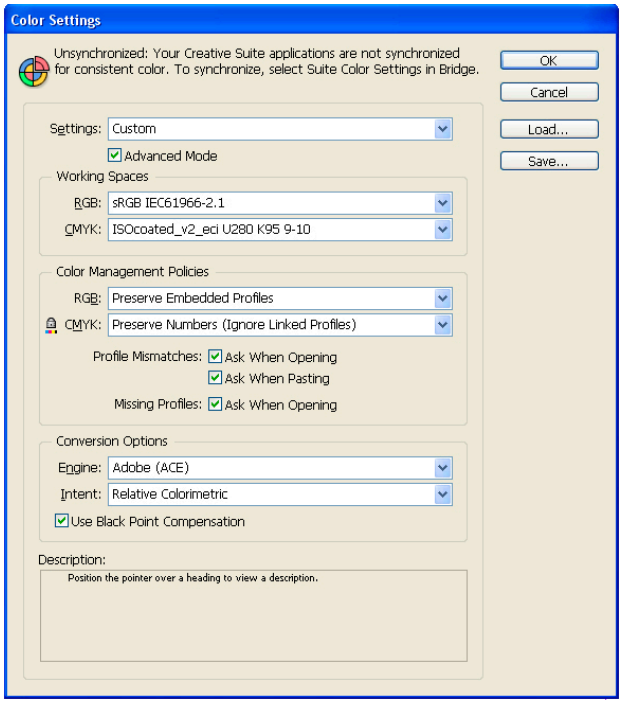


Рис. 2.2.

- В качестве профиля CMYK выберите профиль, соответствующий работе, которую Вы делаете в данный момент.
- В "Colour Management Policies" в строке CMYK выберите Preserve numbers (Ignore Linked Profiles)
3. Нажмите OK.

3. Форматы записи готовых материалов

В каком формате сохранить и пересылать готовый материал? В электронном виде материалы могут быть переданы как в виде открытой публикации, так и в виде готовых к печати PDF или PS-файлов. С точки зрения безопасности и гарантий качества предпочтительнее пересылка уже готовых к печати файлов в формате PDF или PS. Дизайнеры ПД «Формат» готовы оказать Вам помощь в подготовке журнальной, рекламной или другой печатной продукции. Если Вы не планируете пользоваться услугами дизайнеров ПД «Формат», то пересылайте уже готовые файлы в формате PDF или PS.

Различия

Все форматы имеют свои особенности, поэтому есть рекомендации по форматам для различных видов материалов. Прочитайте часть 5.1 перед тем, как готовить свой материал.

3.1. Открытые публикации

Если Вы отправляете открытую публикацию, то убедитесь, что собрали все использованные в работе материалы. Применительно к документу в формате, например, InDesign это означает, что в сборке должны присутствовать все связанные файлы (шрифты, изображения, логотипы, EPS-файлы и т.д.).
Откройте готовую публикацию и обновите все необходимые шрифты и связи с вложенными файлами, сохраните документ в нужном формате. Отправьте сборку удобным вам способом (через FTP-сервер, на электронном носителе). Оригиналы фотографий и распечатки можно отправить по почте или с курьером. Если Вы не планируете пользоваться услугами дизайнеров ПД «Формат», то пересылайте уже готовые файлы в формате PDF или PS.

3.1.1. Поддерживаемое программное обеспечение.

Вы можете отправлять открытые публикации, созданные в программах InDesign, PageMaker, PhotoShop, Illustrator, CorelDraw, Quark XPress, FreeHand.

3.1.2. Материалы, которые необходимо отправить вместе с файлом документа и их организация.

Связанные файлы (Links)
Вложите в сборку все использованные векторные и растровые изображения (.eps или .tif). Убедитесь, что все шрифты в файлах векторной графики переведены в кривые. Если может возникнуть необходимость редактирования текстов в этих файлах, приложите отдельно файлы с текстами, не переведенными в кривые.

Форматы изображений
ПД «Формат» принимает изображения в форматах EPS и TIF. Не забывайте про необходимое для растровых изображений разрешение (см. п.1.4.1).
Шрифты
Используйте только шрифты Adobe Type 1 или Open Type. Все использованные в публикации шрифты должны находиться в сборке вместе с файлом публикации. Пожалуйста, используйте только лицензионные шрифты.

Файловая организация сборки
Файлы различных типов должны находиться в отдельных папках. Создайте отдельную папку для изображений с высоким разрешением, папку для шрифтов, папку для логотипов и других векторных изображений, папку для публикации. Соберите вышеупомянутые папки в отдельную папку. Назовите папку сборки так, чтобы из названия было понятно ее содержание. В сборке не должно быть никаких лишних файлов (в т.ч. промежуточных результатов работы).
Хотя ПД «Формат» всегда очень бережно относится к присланным материалам, никогда не посылайте нам незаменимые оригинальные файлы. Всегда оставляйте у себя копии.

3.2. Файлы в формате PDF или PS

Файлы в формате PDF или PS наиболее предпочтительный способ предоставления файлов для печати. Правильно подготовленные файлы PDF и PS содержат всю необходимую информацию (включая все связанные файлы: шрифты, изображения, логотипы, EPS-файлы и т.д.).

3.2.1. PDF.

В обработку принимаются постраничные файлы в формате PDF 1.3 или PDF 1.4 .

Для создания PDF-файлов Вам необходима программа верстки или графический редактор, с помощью которого Вы создали публикацию, драйвер PostScript принтера и программа Adobe Acrobat Distiller v4.0x или выше.

Создавайте PDF-файл в два этапа:
1. Сгенерируйте PostScript–файл из программы верстки или графического редактора.
2. Сгенерируйте PDF-файл из PostScript–файла с помощью программы Adobe Acrobat Distiller. Более подробно процесс создания PDF-файла описан в пп. 3.2.1.1 и 3.2.1.2.

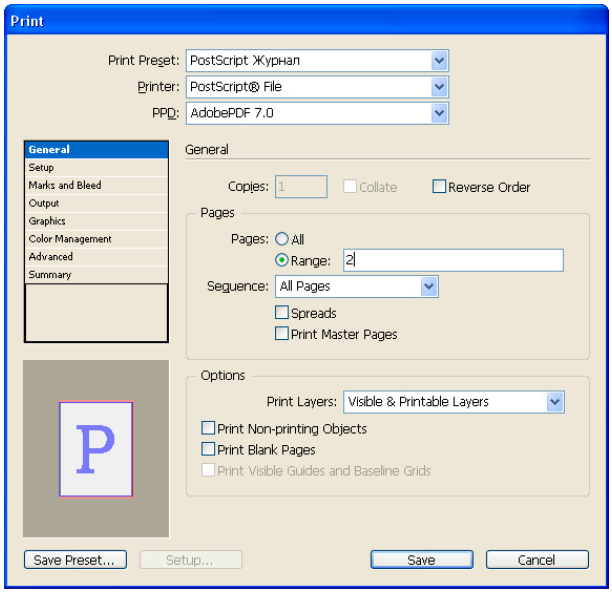
3.2.1.1. Создание PS-файла.

Главное
PostScript–файл должен содержать все изображения и шрифты. Любые изменения в исходном файле потребуют создания нового PostScript–файла. Убедитесь, что связи с файлами изображений не потеряны и все используемые шрифты включены в PostScript–файл. Шрифты в EPS-файлах должны быть переведены в кривые.

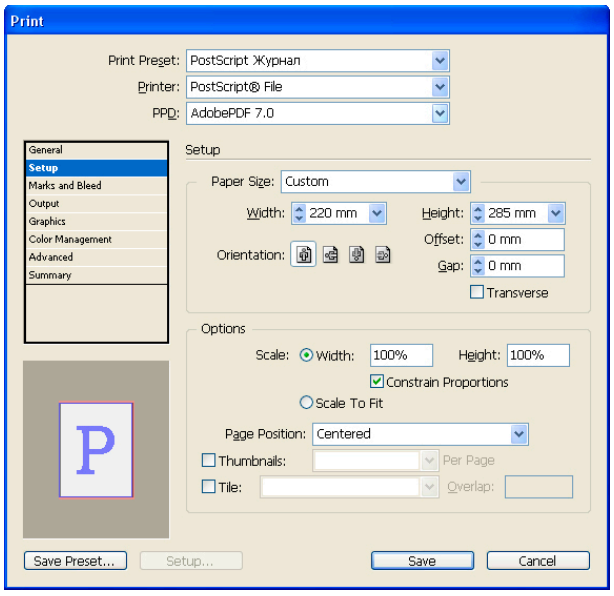
Печатать постранично
Каждой странице должен соответствовать отдельный PS-файл. Все PS-файлы, содержащие полосы одного издания, должны иметь одинаковую (вертикальную или горизонтальную) ориентацию.

Замена страниц
Если требуется внести изменения на одной странице, Вы вносите изменения и генерируете только один PS-файл. Так Вы можете быть уверены, что изменения появятся только на откорректированной странице.

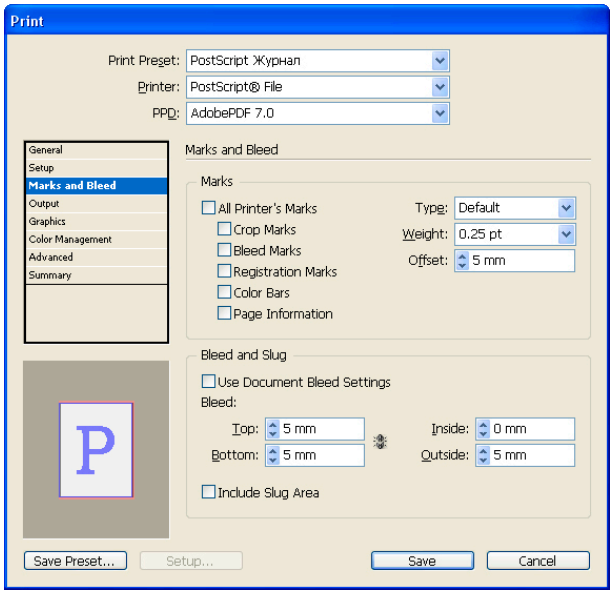
Настройки печати InDesign CS3
Используйте Save Preset для сохранения настроек.



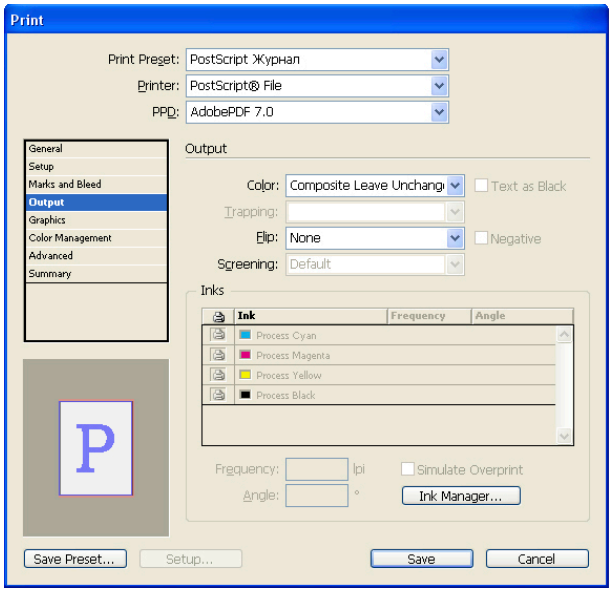
1. General



2. Setup

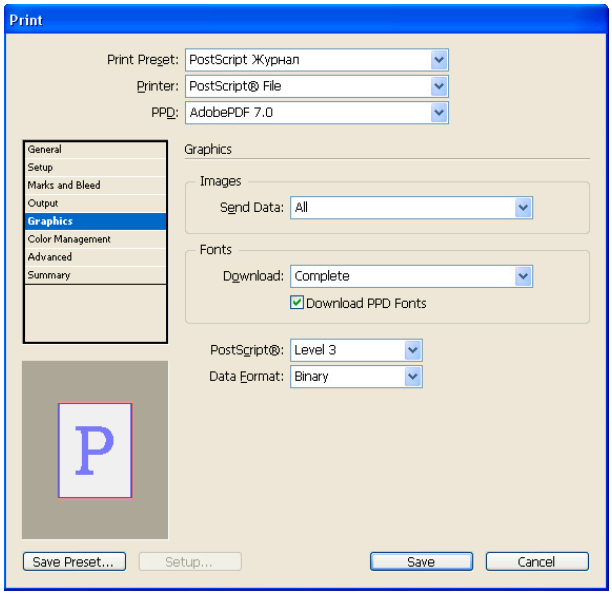


3. Marks and Bleed
Под обрез оставляется 5 мм с TPEX сторон, кроме корешка (см. п.1.1.1.)

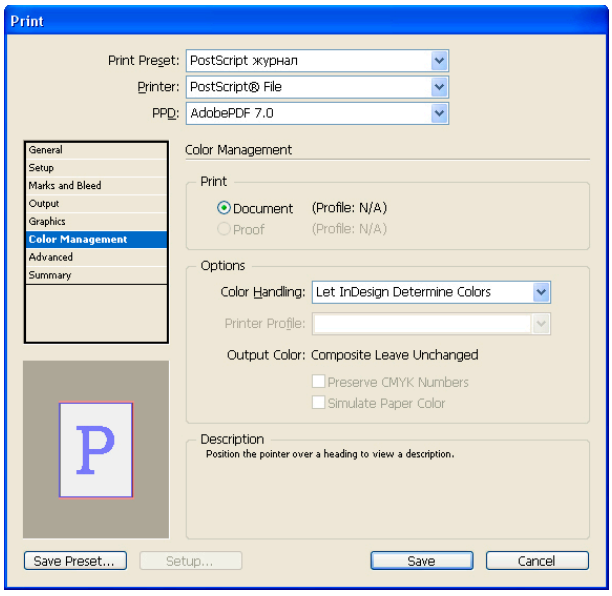


4.Output

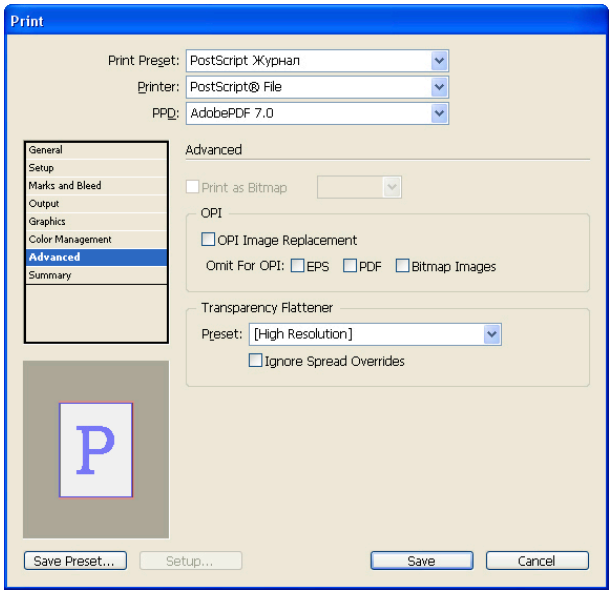
При триадной (полноцветной) печати в списке должно быть 4 краски (CMYK). Если цветов больше, необходимо проверить и откорректировать публикацию.



5. Graphics



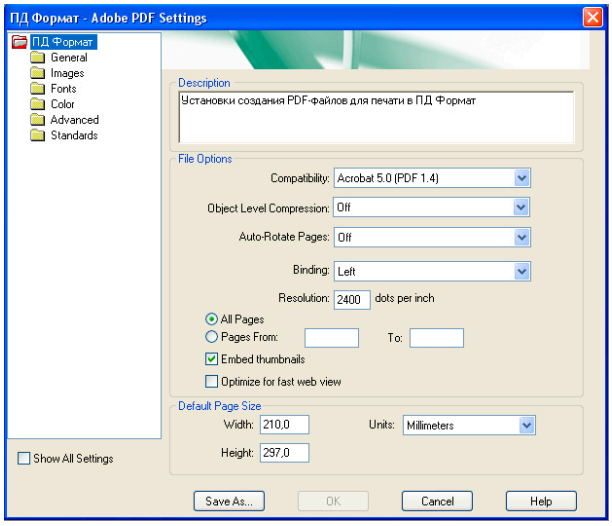
6. Color Management.
На рисунке изображена ситуация, когда управление цветом ВЫКЛЮЧЕНО в InDesign color settings.



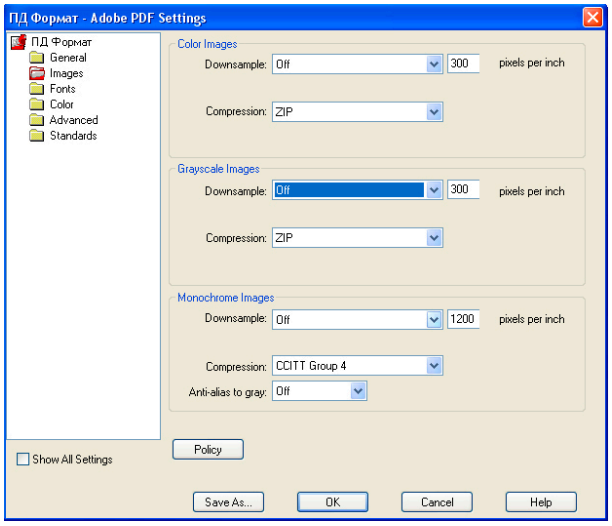
7. Advanced

Создание PDF-файла

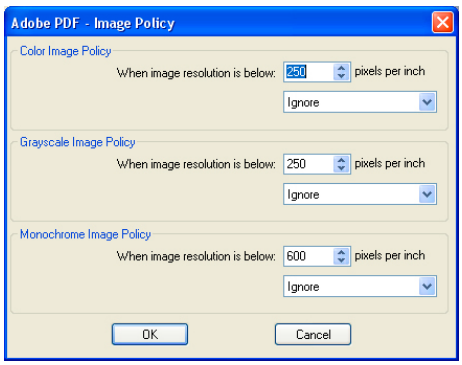
PDF-файлы генерируются из PostScript–файлов с помощью программы Adobe Acrobat Distiller со следующими настройками:



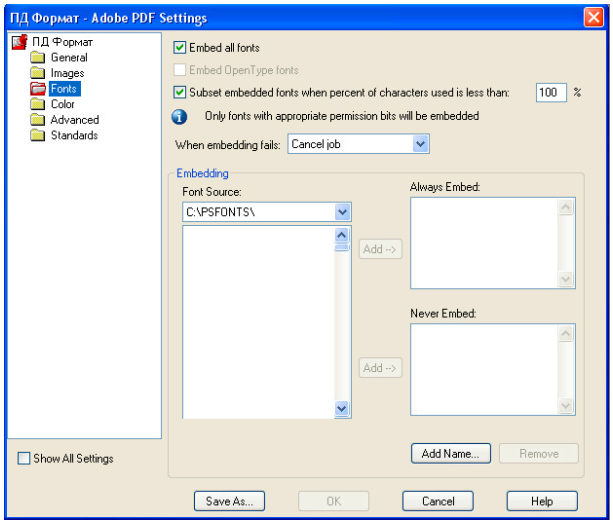
1. General



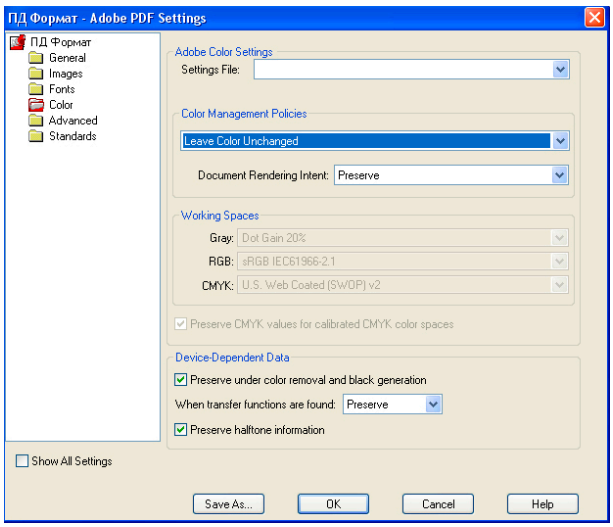
2a. Images



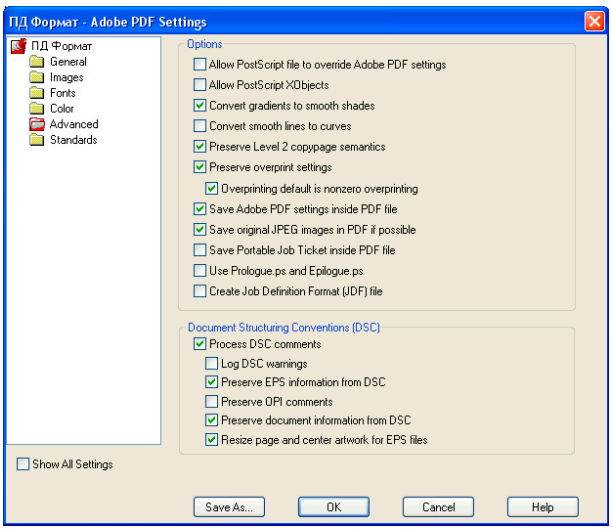
2b. Images Policy.
Эти установки определяют, когда необходимо предупредить об изображениях с низким разрешением. Обязательно читайте сообщения после обработки PS-файла в Acrobat Distiller.



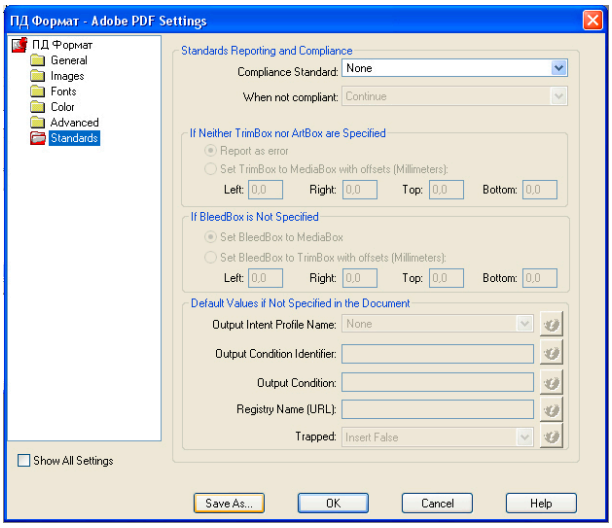
3. Fonts



4. Color



5. Advanced



6. Standart

3.2. 2. Другие форматы.

Если Вы хотели бы отправить готовые файлы в форматах, отличных от формата PDF, обязательно свяжитесь с нашим отделом препресс.

4. Передача готовых материалов в ПД «Формат»

Вы можете передать материалы различными способами:

4.1. Через наш FTP-сервер. Для получения доступа к FTP-серверу (логина и пароля), необходимо связаться с менеджером ПД «Формат».

4.2. На CD-R-RW, DVD-R-RW дисках.

4.3. На USB устройствах.